

# Algemene voorwaarden Prins27

Januari 2017

## Artikel 1. Inleidende bepaling

*Stichting Prins27*, hierna genoemd 'Prins27', is gevestigd op de Prinsegracht 27, 2512 EW in Den Haag, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 58240160.

In deze algemene voorwaarden worden de volgende definities gehanteerd:

*huurder*: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die verantwoordelijk is voor reservering en betaling van de huur van een ruimte.

*activiteit*: les, vergadering, evenement of enig andere activiteit waarvoor huurder een ruimte huurt van Prins27 in het Koorenhuis.

*Koorenhuis*: de locatie op de Prinsegracht 27 in Den Haag

*ruimte*: lesruimte, vergaderruimte, zaal of enige andere ruimte in het Koorenhuis.

*faciliteiten*: alle faciliteiten die Prins27 beschikbaar stelt voor verhuur.

*horeca*: alle aan horeca gerelateerde diensten en producten.

*voorwaarden*: onderhavige algemene voorwaarden.

## Artikel 2. Toepasselijkheid

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle reserveringen en huur van ruimtes en faciliteiten van Prins27 in het Koorenhuis.

## Artikel 3. Reservering

Het reserveren van ruimtes en faciliteiten kan op de volgende manieren:

mail: [reserveren@prins27.nl](mailto:reserveren@prins27.nl)

formulier: [www.prins27.nl/contactformulier](http://www.prins27.nl/contactformulier)

telefoon: 070-3422799

Na een reservering ontvangt huurder van Prins27 een offerte, die voorzien is van een vervaldatum. Huurder dient deze offerte per mail voor akkoord te bevestigen. Deze bevestiging dient bij nieuwe zakelijke klanten vergezeld te worden van een digitaal gewaarmerkt

uittrekstel Kamer van Koophandel van niet ouder dan 6 maanden. Bij nieuwe particuliere klanten dient een kopie ID bewijs meegestuurd te worden.

Na bevestiging voor akkoord is een reservering bindend voor verhuurder en huurder, mits aan alle op van toepassing zijnde en aan deze algemene voorwaarden is voldaan.

Indien een offerte niet voor het verstrijken van de vervaldatum is bevestigd, dan kan huurder geen rechten ontlenen daaraan.

## Artikel 4. Annulering

Het annuleren van een ruimte kan alleen per mail via [annuleren@prins27.nl](mailto:annuleren@prins27.nl).

Na annulering van een ruimte ontvangt huurder een bevestiging.

Bij de annuleringstermijn hanteert Prins27 het volgende:  
–*culturele verhuur (verhuur tegen cultureel tarief), m.u.v. zaal, foyer en stijklkamer (0.13)*

annulering 1 week voor de gereserveerde activiteit: geen kosten

annulering minder dan 1 week voor de gereserveerde activiteit: 50% van de huur van ruimte

–*zakelijke verhuur (verhuur tegen zakelijk tarief) incl. zaal, foyer en stijklkamer (0.13)*

annulering 1 maand voor activiteit: 10% van de overeengekomen zaalhuur

annulering 2 weken voor activiteit: 30% van de overeengekomen zaalhuur

annulering 1 week of minder voor activiteit: 50% van het totale offerte bedrag tenzij er sprake is van aantoonbare overmacht

## Artikel 5. Tarieven

De verhuur van ruimtes door Prins27 bestaan uit twee groepen:

1. Reguliere verhuur en kantoorruimtes (ruimtes en studio's, zonder aanvullende dienstverlening, o.a.

catering, materialen, personeel, etc.)

2. Verhuur plus (ruimtes en studio's, met aanvullende dienstverlening, o.a. catering, materialen, personeel, etc.)

Groep 1 (reguliere verhuur en kantoorruimtes) is onbelast. Groep 2 (verhuur plus) wordt belast met btw, wat inhoudt dat over de zaalhuur en daarbij geleverde dienstverlening het daarvoor geldende btw percentage wordt berekend. De tarieven voor huur van ruimtes in het Koorenhuis, zoals vermeld op de website van Prins27 en andere informatie-uitingen, zijn exclusief btw. Bij het tarief van een ruimte zijn de in een ruimte beschikbare faciliteiten inbegrepen.

### **Artikel 6. Betaling**

Bij offertes boven de € 1.000 incl. btw wordt een voorschotfactuur van 50% (incl. btw) gestuurd. Deze factuur dient binnen 14 dagen dan wel voor de geplande datum van de activiteit voldaan te zijn. Wanneer de factuur niet op tijd is voldaan, heeft Prins27 het recht om de activiteit geen doorgang te laten vinden. De kosten zoals beschreven in artikel 4 van deze voorwaarden, met betrekking tot annulering, zijn dan nog toepassing. Tenzij –schriftelijk– anders is overeengekomen, ontvangt de gebruiker een eindfactuur voor het gebruik van de ruimtes en faciliteiten, de eerstvolgende maand waarop het gebruik betrekking heeft. Eventueel betaalde voorschotten zijn daarin verrekend. Deze factuur heeft een betalingstermijn van 14 dagen. Bij verzuim van betaling wordt een herinnering gestuurd. Als betaling uitblijft, wordt de vordering overgedragen aan een incassobureau. Incassopartner van Prins27 is Cannock Chase Incasso (KvK 41212683).

### **Artikel 7. Gebruik van ruimtes en faciliteiten**

De ruimtes en faciliteiten mogen uitsluitend gebruikt worden voor activiteiten waarvoor deze bestemd zijn en zoals aangegeven bij het plaatsen van een reservering. Bij het gebruik van ruimtes en faciliteiten gelden de huisregels van Prins27.

De ruimtes en faciliteiten mogen alleen gebruikt worden op de data en tijdstippen zoals vermeld op de specificatie bij de offerte.

Eventuele door de gebruiker gewenste wijzigingen van inventaris van een ruimte kunnen alleen in overleg met Prins27 verzorgd worden, onder voorbehoud van beschikbaarheid. Hiervoor kunnen extra kosten in rekening gebracht worden.

Huurder kan zich vanaf 10 minuten voor aanvang van een activiteit melden bij de receptie van Prins27, waar de sleutel van de betreffende ruimte wordt afgegeven. Uiterlijk 10 minuten na de eindtijd zoals vermeld in de offerte, dient huurder de sleutel in te leveren bij de receptie. Wanneer de sleutel later dan 10 minuten wordt ingeleverd, dan kunnen extra kosten in rekening worden gebracht.

Bij ziekte of een andere onvoorziene omstandigheid kan huurder tijdig een vervanger aandragen, door de naam en contactgegevens van de vervanger per mail te sturen naar klantenservice@prins27.nl. Deze vervanger dient zich bij de receptie te identificeren met een identiteitsbewijs. Huurder blijft in een dergelijk geval verantwoordelijk voor de reservering en daarmee samenhangende betalingsverplichting en verantwoordelijkheid. Huurder dient de ruimte opgeruimd en netjes achter te laten.

### **Artikel 8. Aansprakelijkheid**

Huurder en bezoekers aan diens activiteit dienen zich op de hoogte te stellen van de huisregels en veiligheidsregels van Prins27 in het Koorenhuis en dienen zich dienovereenkomstig te gedragen of daarnaar te handelen. Vluchtplannen en eventuele aanvullende huisregels zijn in ieder lokaal leesbaar opgehangen.

Huurder is aansprakelijk voor alle door hem/haar of door de door hem tot de ruimte(s) toegelaten personen/ bezoekers toegebrachte schade aan de ruimte, faciliteiten en inventaris.

Prins27 is niet aansprakelijk voor eventuele toegebrachte schade aan huurder of bezoekers aan diens activiteit en/of veroorzaakte hinder door andere gebruikers van het Koorenhuis.

Prins27 aanvaardt geen aansprakelijkheid voor enigerlei schade die op welke wijze dan ook tijdens het verblijf in het Koorenhuis door huurder en/of bezoekers aan diens activiteit toegelaten personen is ontstaan, noch is Prins27 aansprakelijk voor verlies en/of diefstal van kledingstukken, muziekinstrumenten of andere privégoederen van huurder en bezoekers aan diens activiteit gedurende verblijf in het Koorenhuis.

Een door huurder en/of bezoekers aan diens activiteit toegebrachte schade aan een ruimte, faciliteiten en inventaris dient onmiddellijk aan een facilitair medewerker van Prins27 gemeld te worden. Kosten voor herstel kunnen door Prins27 in rekening gebracht worden bij huurder.

Indien Prins27 buiten diens schuld niet in staat is om een gereserveerde ruimte ter beschikking van huurder te stellen, dan is Prins27 niet aansprakelijk voor eventuele schade die de gebruiker dientengevolge lijdt.

Indien Prins27 door nalatigheid of schuld een gereserveerde ruimte niet aan huurder ter beschikking kan stellen, dan is Prins27 uitsluitend verplicht direct aanwijsbare kosten van huurder te vergoeden. In geen geval is Prins27 gehouden tot het betalen van verdere vergoedingen en/of gevolgschade.

#### **Artikel 9. Klachten**

Klachten met betrekking tot de dienstverlening van Prins27 kunnen worden ingediend bij klantenservice@prins27.nl.

Binnen 14 dagen na het indienen van de klacht ontvangt klager een reactie van Prins27.

#### **Artikel 10. Recht**

Op deze voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

#### **Artikel 11. Voorbehoud**

Alle informatie over ruimtes, faciliteiten en tarieven op de website van Prins27 ([www.prins27.nl](http://www.prins27.nl)) zijn onder voorbehoud van wijzigingen.